江苏省南通卫生高等职业技术学校

海安校区楼宇维修项目询价通告

第一章 采购通告

一、项目基本情况：

1.项目编号：WXBS20250

2.项目名称：海安校区楼宇维修项目

3.采购方式：询价招标

4.预算金额： 3万元

5.采购需求：具体要求详见项目需求

6.合同履行期限：自合同签订之日起30天

7.本项目不接受联合体投标

二、供应商资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2.提供2021年以来同类型购销合同三份，需提供合同及结算发票复印件并加盖公章。

三、获取采购文件

时间：2025年7月24日至2025年7月29日

地点：江苏省南通卫生高等职业技术学校网站

方式：自行下载

四、响应文件提交

响应文件递交的截止时间:**2025年7月29日9时30分**,逾期送达将作无效响应处理。

地点：**南通市经济技术开发区振兴东路288号行政楼1408室**

五、开启：

时间：**2025年7月29日9时30分**

地点：**南通市经济技术开发区振兴东路288号行政楼1408室**

温馨提示：投标供应商入校投标请至少提前4小时通过微信搜索“南通平安卫校”小程序进行访客申请，受访人搜索：“罗老师”，并在投标截止时间前抵达开标室（**不可以开车入校）**确保能够准时提交响应文件，如供应商未能准时送达响应文件则损失由供应商自行承担，采购人概不负责。

六、通告期限

自本通告发布之日起3个工作日。

七、成交原则、方式

**成交原则：**报价截止时间后，对收到的合格报价文件组织评审，按照质量和服务均能满足询价采购文件实质性响应要求且总价报价最低的原则，确定1家成交供应商。

八、成交结果通知

（1）成交结果将通过江苏省南通卫生高等职业技术学校网站发布采购结果通告，通知所有参加本次采购活动的供应商。

（2）成交供应商应在中标结果公示结束后五日内与采购单位签订合同。所签合同不得对采购文件作实质性修改。采购单位不得向供应商提出不合理的要求作为签订合同的条件，不得与供应商私下订立背离采购文件实质性内容的协议。

九、其他补充事宜

1.投标保证金

无

2.质疑及答复

对项目需求部分（供应商资格要求、项目需求、评分标准）的询问、质疑请向采购需求联系人提出，由需求人负责答复；对项目询价文件其它部分的询问请向招标部门联系人提出。

2.供应商应依照招标文件规定提交各类声明函、承诺函等，开标过程中不再同时提供原件备查或提供有关部门出具的相关证明文件。但中标或成交供应商，应做好提交声明函、承诺函相应原件的核查准备；核查后发现虚假或违背承诺的，依照相关法律法规规定处理。

十、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

名 称：江苏省南通卫生高等职业技术学校

地 址：江苏省南通经济技术开发区振兴东路288号

需求部门联系人：刘老师 联系电话：13023580188

招标部门联系人：罗老师 联系电话：13962911616

监督部门联系人：黄老师 联系电话：0513-51083162

江苏省南通卫生高等职业技术学校

2025年7月24日

第二章 项目需求

**请供应商在制作响应文件时仔细研究项目需求说明。**供应商不能简单照搬照抄采购单位项目需求说明中的技术、商务要求，必须作实事求是的响应。如照搬照抄项目需求说明中的技术、商务要求的，成交后供应商在同采购单位签订合同和履约环节中不得提出异议，一切后果和损失由成交供应商承担。**本项目不接受负偏离**。

1. **项目内容**

防水施工面积约200平米

1. **项目商务需求：**
2. 本项目限价：3万元
3. 本项目按固定总价报价。投标报价包含材料采购、运输、仓储、搬运、安装和拆除、运输、施工人工、机械设备、税金及质保期服务等所有费用。结算不作调整。
4. 施工地点：南通卫生高职校海安校区内。
5. 工期要求:合同签订后30天内完成。
6. 付款方式：学校验收合格后支付合同款的95%，余款作为质量保证金，满一年后无质量问题一次性付清。
7. 报价要求：报价运输、安装、调试，税费等全部费用。
8. 现场踏勘：请各潜在投标单位务必在投标前自行踏勘施工现场，以便在编制响应文件和报价时充分考虑各种风险及各种措施费用，投标书中需出具校方签字的勘察书原件，并提供施工场地图纸规划设计书，中标后不再调整各种措施费用。联系人：刘老师13023580188（踏勘时间：投标截止前）
9. **项目技术需求**

海安小区实训楼、办公楼楼顶防水，根据现场勘查，建议施工方案如下：

1. 实训楼施工面积约150平方米、办公楼施工面积约50平方米。
2. 实训楼原屋面东南侧防水及隔热层铲除（附加排气孔可拆除浇铸找平），办公楼东南侧（501.502两间）原屋面铲除找平。
3. 铲除后中间凿一道L型缝用钢筋混凝土浇挡水坝（带钢筋），与北、西侧分隔并做防水到位，以免渗水。
4. 清运被铲除的垃圾，屋面找平后刷一层聚氨酯防水。

5、 屋面及女儿墙向上30cm处铺设防水卷材不低于0.4厚（雨虹同等级）。

第三章 响应文件组成

**响应文件由资格审查证明文件（一个密封包单独密封，含一正二副）、报价文件（一个密封包单独密封，含一正二副）二部分组成。请供应商根据本询价文件的要求递交相应的材料。**

**一、资格审查文件**

1.投标人符合《政府采购法》第二十二条规定条件的承诺函（格式见附件1）；

2.法定代表人身份证明书及身份证复印件（格式见附件2）；

3.法定代表人授权委托书原件，法定代表人及被授权人身份证复印件（格式见附件3）；

4.投标人有效的营业执照复印件。

5.其他必要的证明文件，以证明满足项目需求的要求。

**二、报价文件**

1.报价表（格式见附件4）

附件1

投标人符合《政府采购法》第二十二条规定条件的声明函

我单位参加\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_（项目名称），\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（项目编号）投标活动。针对《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定做出如下声明：

1.我单位具有独立承担民事责任的能力；

2.我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4.我单位有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5.我单位参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（1.供应商在参加政府采购活动前三年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动。2.《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款规定的“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。）

6.我单位满足法律、行政法规规定的其他条件。

承诺人名称（公章）：

日期： 年 月 日

附件2

法定代表人身份证明

　　 　：

我公司法定代表人 　　　参加贵单位组织的（询价项目名称)项目询价活动，全权代表我公司处理该询价活动的有关事宜。

附：法定代表人情况：

姓名：性别：年龄：职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

手机：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

单位名称（公章） 法定代表人（签字或盖章）

年 月 日

|  |
| --- |
| 法定代表人身份证复印件或扫描件 |

附件3

授权委托书

　　 　：

兹授权 （被授权人的姓名）代表我公司参加（询价项目名称)项目的询价活动，全权处理一切与该项目询价有关的事务。其在办理上述事宜过程中所签署的所有文件我公司均予以承认。

被授权人无转委托权。特此委托。

附：被授权人情况：

姓名： 性别： 年龄： 职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

手机：传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

单位名称（公章） 法定代表人（签字或盖章）

年 月 日

|  |
| --- |
| 法定代表人身份证复印件或扫描件 |

|  |
| --- |
| 委托代理人身份证复印件或扫描件 |

附件4

报价表

供应商全称（加盖公章）：

项目名称：

项目编号：

日期：

|  |  |
| --- | --- |
| 影像学专业设备搬迁安装报价单 （数量见项目清单） | |
| 总报价 |  |
| 大写报价 |  |
| 注意：本项目按固定总价报价。投标报价包含材料采购、运输、仓储、搬运、维护、调试、施工人工、机械设备、税金及质保期服务等所有费用。结算不作调整。（招标人要求另行增加的除外） | |

填写说明：报价总表必须加盖供应商公章（复印件无效）。

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：邮编：

联系人：联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址：邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号：包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项2

……

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

质疑函制作说明：

1.供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2.质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6.质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。